

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №36
компенсирующего вида Приморского района Санкт-Петербурга**



ПРИНЯТО:

На Общем собрании работников
ГБДОУ детский сад №36
Приморского района Санкт-Петербурга
Протокол №01 от «28» августа 2019г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий ГБДОУ детский сад №36
Приморского района Санкт-Петербурга
Приказ №33-од от 28.08.2019г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
НА 2019-2022 гг**

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №36 компенсирующего вида Приморского района Санкт-Петербурга по противодействию коррупции на 2019-2022 года.

1.1. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики ГБДОУ, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательной организации.

Основные цели:

- реализация антикоррупционной политики ГБДОУ детского сада № 36 Приморского района Санкт-Петербурга;
- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ГБДОУ детского сада № 36 Приморского района Санкт-Петербурга;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации детского сада.

Основные задачи:

- предупреждение коррупционных правонарушений, минимизация и (или) ликвидация их последствий, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции ГБДОУ детского сада № 36 Приморского района Санкт-Петербурга;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- установление взаимодействия с гражданами и институтами гражданского общества в целях реализации антикоррупционной политики;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг ГБДОУ детского сада № 36 Приморского района Санкт-Петербурга;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности детского сада.

Ожидаемые результаты реализации Плана:

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации ГБДОУ детского сада № 36 Приморского района Санкт-Петербурга.

План работы по противодействию коррупции государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 36 компенсирующего вида Приморского района Санкт-Петербурга на 2019-2022 года разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

- Федерального закона от 29.12.2012 № 280-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части создания прозрачного механизма оплаты труда руководителей государственных (муниципальных) учреждений и представления руководителями этих учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;
- Национальной стратегии противодействия коррупции, утверждённой Указом Президента РФ от 13.04.2010 №460;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;
- Закона Санкт-Петербурга от 29.10.2008 № 674-122 «О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге»;
- Закона Санкт-Петербурга от 30.06.2010 № 445-112 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Санкт-Петербурга»;
- Закона Санкт-Петербурга от 29.09.2010 № 504-118 «О мерах по реализации статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции»;
- Закона Санкт-Петербурга от 29.05.2013 № 343-59 «О проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений Санкт-Петербурга, и руководителями государственных учреждений Санкт-Петербурга»;
- Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 17.02.2009 № 156 «Об особенностях рассмотрения исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга обращений граждан о коррупции»;
- Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 23.06.2009 № 681 «О порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов»;
- Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 17.12.2009 № 1448 «О Порядке проведения антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге»;
- Распоряжения Комитета от 10.02.2011 № 26-р «Об утверждении Методических рекомендаций по информированию населения Санкт-Петербурга о реализации антикоррупционной политики»;
- Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 29.06.2011 № 864 «О мерах по реализации Закона Санкт-Петербурга «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Санкт-Петербурга»;
- Распоряжения Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности от 24.12.2009 № 235-р «Об утверждении Методических рекомендаций по проведению антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге»;
- Распоряжения Правительства Санкт-Петербурга от 17.08.2012 № 48-рп «О порядке организации независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных

правовых актов и независимой экспертизы проектов административных регламентов предоставления государственных услуг (исполнения государственных функций) в исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга»;

- Распоряжения Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности № 127-р от 29.05.2015 «Об утверждении Методических рекомендаций по формированию организации деятельности комиссии по противодействию коррупции в государственном учреждении Санкт-Петербурга (государственном унитарном предприятии Санкт-Петербурга), подведомственном исполнительному органу государственной власти Санкт-Петербурга»;

- Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 29.12.2017 г № 1185 «О плане мероприятий по противодействию коррупции в СПб на 2018-2022 годы»;

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ		
1.1.	Анализ качества реализации «Плана мероприятий по противодействию коррупции ГБДОУ» на 2018-2019 год»	Комиссия по противодействию коррупции	I квартал 2019 года
1.2.	Разработка и утверждение «Плана мероприятий по противодействию коррупции ГБДОУ на 2019-2022 года»	Комиссия по противодействию коррупции, Общее собрание работников	I квартал 2019 года
1.3.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
1.4.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, в рамках реализации законодательства о противодействии коррупции	Комиссия по противодействию коррупции	2 раза в год (январь/сентябрь)
1.5.	Участие и проведение семинаров, совещаний (обучающих мероприятий) по вопросам организации работы по противодействию коррупции		Ежегодно в I квартале
1.6.	Осуществление анализа деятельности ГБДОУ по реализации положений ст/ 13.3. Федерального закона «О противодействии коррупции»	Заведующий, Ответственный за антикоррупционную работу, Комиссия по противодействию коррупции	Один раз в полугодие
2.	ОТЧЕТЫ, УЧАСТИЕ В АНТИКОРРУПЦИОННОМ МОНИТОРИНГЕ		
2.1.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме "Удовлетворенность потребителей образовательных услуг качеством обучения в организации"	Заведующий, Ответственный за антикоррупционную работу	Ноябрь, март
2.2.	Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	Заведующий	Январь-апрель, ежегодно
3.	АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПРАПАГАНДА И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ		

3.1.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации детского сада	Заведующий, Комиссия по противодействию коррупции	По факту обращения
3.2.	Подготовка и размещение на официальном сайте в сети Интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ, ведение на официальном сайте детского сада раздела «Антикоррупция»	Ответственный за антикоррупционную работу, Ответственный за ведение официального сайта	Постоянно
3.3.	Размещение на информационных стендах детского сада контактных телефонов горячих линий, миниплакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения	Ответственный за антикоррупционную работу	Постоянно
4.	ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С РОДИТЕЛЯМИ И ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ		
4.1.	Размещение на официальном сайте учреждения ПФХД и Государственного задания с отчётом об их исполнении	Ответственный за ведение официального сайта	Август, декабрь
4.2.	Осуществление личного приёма граждан администрацией детского сада	Заведующий	Вторник, четверг
4.3.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Заведующий	Постоянно
4.4.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта детского сада) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами детского сада	Заведующий, Ответственный за антикоррупционную работу	По мере поступления обращений
4.5.	Проведение родительских собраний с включением следующих вопросов: - Основные конституционные права и обязанности граждан; - Законодательство РФ об образовании; - Защита прав ребенка; - Антикоррупционное мировоззрение в современном обществе; - О недопущении сбора денежных средств	Заведующий, Ответственный за антикоррупционную работу	Согласно Годовому плану работы
4.6.	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и пожеланий.	Ответственный за антикоррупционную работу	Постоянно

5.	ПРАВОВОЕ ПРОСВЕЩЕНИЕ И ПОВЫШЕНИЕ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ РАБОТНИКОВ		
5.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Ответственный за антикоррупционную работу	Постоянно
5.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при заведующем, общих собраниях работников, педагогических советах, заседаниях комиссии по противодействию коррупции	Ответственный за антикоррупционную работу, Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
5.3.	Организация повышения квалификации педагогических работников по формированию антикоррупционных установок	Заведующий, Ответственный за антикоррупционную работу	В течение года
5.4.	Посещение обучающих мероприятий по вопросам организации работы по противодействию коррупции	Ответственный за антикоррупционную работу	Ежегодно
5.5.	Внедрение в деятельность методик анализа эффективности антикоррупционного образования и формирования правосознания и правовой культуры работников детского сада	Заведующий, Ответственный за антикоррупционную работу	Декабрь
6.	ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ЦЕЛЯХ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ КОРРУПЦИИ		
6.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Заведующий, Контрактный управляющий	В течение года
6.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Заведующий,	В течение года
6.3.	Осуществление анализа соответствия законодательству локальных нормативных актов ГБДОУ, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	Заведующий	В течение года