

**ПРИНЯТО:**

На общем собрании работников  
ГБДОУ детский сад № 36  
Приморского района Санкт-Петербурга  
Протокол № 1 от «30» августа 2016 г.



**УТВЕРЖДЕНО:**

Заведующий ГБДОУ детский сад № 36  
Приморского района Санкт-Петербурга  
И.С. Хамидулина  
Приказ № 58-од от «01» сентября 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ**

Государственного бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения детского сада № 36 компенсирующего вида  
Приморского района Санкт-Петербурга.

Санкт - Петербург

2016

## **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ**

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 36 компенсирующего вида  
Приморского района Санкт-Петербурга.

### **1. Общие положения.**

Настоящее положение разработано для Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 36 компенсирующего вида Приморского района Санкт-Петербурга (далее — ГБДОУ) в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом Учреждения.

- ❖ Общее собрание работников ГБДОУ осуществляет общее руководство ГБДОУ.
- ❖ Общее собрание работников представляет полномочия трудового коллектива.
- ❖ Общее собрание работников возглавляется председателем Общего собрания.
- ❖ Решения Общего собрания работников, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.
- ❖ Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.
- ❖ Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

### **2. Компетенции Общего собрания.**

К компетенции Общего собрания относятся:

- рассмотрение ежегодного отчёта о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Образовательного учреждения, а так же отчёта о результатах самообследования;
- принятие правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов Образовательного учреждения, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и работников Образовательного учреждения;
- рассмотрение и принятие проекта новой редакции Устава Образовательного учреждения, проектов и изменений и дополнений, вносимых в Устав;
- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Образовательного учреждения;
- рассмотрение и принятие решений по вопросам материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- заслушивание отчётов заведующего Образовательным учреждением и коллегиальных органов управления Образовательного учреждения по вопросам их деятельности;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Образовательного учреждения, вынесенных на рассмотрение заведующим Образовательным учреждением коллегиальными органами управления Образовательным учреждением.

### **3. Организация управления Общим собранием.**

Общее собрание, как постоянно действующий коллегиальный орган управления Образовательным учреждением имеет бессрочный срок полномочия.

В состав Общего собрания входят все работники ГБДОУ.

На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

Общее собрание собирается не реже 2 раз в календарный год.

Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива ГБДОУ.

Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.

Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих.

Решение Общего собрания обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива ГБДОУ.

#### **4. Взаимосвязь с другими органами самоуправления.**

Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления ГБДОУ— Педагогическим советом, Советом родителей:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета, Совета родителей;
- представление на ознакомление Педагогическому совету ГБДОУ, Совету родителей материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогическому совету ГБДОУ, Совету родителей.

#### **5. Ответственность Общего собрания.**

Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

#### **6. Делопроизводство Общего собрания.**

Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

Книга регистрации протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью ГБДОУ.

Книга протоколов Общего собрания и книга регистрации протоколов хранится в делах ГБДОУ (5 лет) и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).